



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2023 № 1130-ПА

городской округ Лобня

Об утверждении Положения о рассмотрении заявлений об оказании адресной материальной помощи нуждающимся, малообеспеченным категориям граждан городского округа Лобня Московской области

В соответствии с федеральными законами от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, для оказания эффективной адресной материальной помощи малообеспеченным категориям граждан, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации, принятии неотложных мер по оказанию помощи гражданам в особо экстренных случаях, не терпящих отлагательства, и в целях целевого использования бюджетных средств, Администрация городского округа Лобня Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о рассмотрении заявлений об оказании адресной материальной помощи нуждающимся, малообеспеченным категориям граждан городского округа Лобня Московской области (приложение).

2. Признать Постановление Главы городского округа Лобня Московской области от 24.02.2005 № 355 «О создании комиссии по рассмотрению заявлений об оказании адресной материальной помощи нуждающимся, малообеспеченным категориям граждан» утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.lobnya.rf.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Золотарева С.Е.

Глава городского округа Лобня

И.В. Демешко

ПОЛОЖЕНИЕ

о рассмотрении заявлений об оказании адресной материальной помощи
нуждающимся, малообеспеченным категориям граждан городского
округа Лобня

Положение о рассмотрении заявлений об оказании адресной материальной помощи нуждающимся, малообеспеченным категориям граждан городского округа Лобня (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (в редакции от 22.08.2004), Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Московской области от 28.04.1998 № 13/98-03 «О прожиточном минимуме в Московской области» (в редакции от 17.12.2004 № 178/2004-ОЗ), определяет порядок оказания адресной материальной помощи нуждающимся, малообеспеченным категориям граждан, имеющим место регистрации или место жительства в городском округе Лобня.

1. Общие положения

1.1. Адресная материальная помощь населению городского округа Лобня предоставляется за счет средств местного бюджета Муниципального образования Городского округа Лобня Московской области, в целях оказания адресной социальной поддержки населению городского округа Лобня.

1.2. Нуждающиеся — граждане, которые по независящим от них причинам попали в жизненные ситуации, при которых члены малоимущих семей или малоимущие одиноко проживающие граждане, не в состоянии самостоятельно увеличить свои доходы до величины прожиточного минимума, а также граждане, попавшие в тяжелые жизненные обстоятельства, которые могут угрожать их жизни и здоровью и требующие незамедлительного решения (тяжелое заболевание требующее экстренного медицинского вмешательства и продолжительной реабилитации, последствия проявления стихийных бедствий или техногенных аварий, военных действий и других аналогичных случаев), и которые самостоятельно решить они не в состоянии.

1.3. Малообеспеченные категории граждан - малоимущие семьи или малоимущий одиноко проживающий гражданин, имеющие доход ниже прожиточного минимума, соответствующей основной социально-демографической группы населения.

2. Получатели адресной материальной помощи

2.1. Адресная материальная помощь оказывается:

- семьям, которые по своим демографическим характеристикам (семьи, воспитывающие детей сирот, детей инвалидов, многодетные и неполные семьи) не способны самостоятельно обеспечить своим трудом прожиточный минимум детей, находящихся на их иждивении;
- одиноко проживающим престарелым гражданам;
- инвалидам;
- нуждающимся гражданам, проживающим на территории городского округа Лобня, среднедушевой доход которых выше прожиточного минимума, но попавшим в тяжелые жизненные обстоятельства.

3. Виды и размер адресной материальной помощи

3.1. Денежные выплаты на счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

3.2. Размер адресной материальной помощи, устанавливается решением Комиссии, с учетом назначения, в виде денежной выплаты, не превышающих суммы, указанные в «Градации сетке получателей адресной материальной помощи» в пределах средств, выделенных в бюджете муниципального образования городского округа Лобня на эти цели.

4. Порядок предоставления адресной материальной помощи населению

4.1. Адресная материальная помощь назначается Главой городского округа Лобня, по рекомендации Комиссии, в соответствии с оценкой нуждаемости граждан городского округа Лобня и на основании личного заявления гражданина, оформленного в соответствии с образцом (Приложение №1).

4.2. Для оказания материальной помощи в Комиссию, исходя из сложившейся ситуации, предоставляются:

- заявление об оказании материальной помощи с кратким изложением трудной жизненной ситуации с письменным согласием на обработку персональных данных;
- копии документов, удостоверяющих личность, в том числе на членов семьи;
- единый жилищный документ, либо выписка из домовой книги-документ, подтверждающий место жительства гражданина или семьи в городском округе Лобня;
- документы, подтверждающие общий доход членов семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина за три месяца, предшествующих месяцу обращения;
- иные документы, необходимые для решения вопроса, об оказании адресной материальной помощи (пенсионное удостоверение; удостоверение многодетной матери, многодетного отца; свидетельство о расторжении

брака; свидетельство о смерти; справка об инвалидности ИПР; трудовая книжка для неработающих; справка органов внутренних дел, подтверждающая факт обращения по вопросу утраты документов или имущества; справка о пожаре, стихийном бедствии; копия справки о признании семьи малоимущей или малообеспеченной; иные документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию).

- копии СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета)
- сведения о реквизитах банковского счета заявителя.

4.3. Заявление о назначении адресной материальной помощи подается на имя Главы городского округа Лобня и рассматривается Комиссией.

- комиссию возглавляет председатель, а в случае его отсутствия его заместитель.
- заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в месяц
- заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины из состава комиссии
- комиссия рассматривает предоставленные документы без заявителя. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется на утверждение Главой городского округа Лобня. Протокол подготавливает секретарь комиссии. В протоколе указывается размер адресной материальной помощи или причины отказа в её предоставлении. Решение о виде материальной помощи, ее размерах, либо отказе в предоставлении материальной помощи принимается комиссией исходя из конкретной жизненной ситуации нуждающегося.

4.5. Заявитель в письменной форме уведомляется о назначении (или отказе в предоставлении) адресной материальной помощи.

4.6. Адресная материальная помощь оказывается единовременно или на период не более 6 месяцев. Размер адресной материальной помощи и срок ее предоставления устанавливается решением Главы городского округа Лобня.

4.7. В экстренных, не терпящих отлагательства случаях, решение о назначении адресной материальной помощи принимается Главой городского округа Лобня единолично, без рассмотрения Комиссией, с последующим ее информированием.

4.8. Адресная материальная помощь производится уполномоченным органом Администрации городского округа Лобня путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанной в заявлении.

5. Сроки оказания адресной материальной помощи

5.1 Письменное заявление об оказании материальной помощи подлежит обязательной регистрации и рассмотрению в течение 30 дней со дня регистрации.

5.2 В исключительных случаях Председатель Комиссии вправе продлить срок рассмотрения заявления, но не более чем на 30 дней.

6. Основания для отказа в назначении материальной помощи

Комиссия отказывает заявителю в назначении материальной помощи, о чем направляет письменное уведомление, в случае:

6.1 Предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений.

6.2 Уклонения трудоспособных граждан самостоятельно увеличить свои доходы, не работающим, по независящим причинам более 6 месяцев родителям материальная помощь не оказывается (исключение составляют родители, имеющие на иждивении детей до 3 лет, детей с ограниченными возможностями, более трех несовершеннолетних детей, а также состоящие на учете ГКУ МО (центр занятости населения Московской области)).

6.3 Предоставления документов, которые не подтверждают обстоятельства, дающие право на получение адресной помощи; а также в случае отсутствия оснований.

ГЛАВЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
ДЕМЕШКО И.В.

ОТ _____
(ФИО полностью)

ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО/ПРОЖИВАЮЩЕГО
ПО АДРЕСУ: _____

ТЕЛ: _____

E-MAIL: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ:

ДАТА

ПОДПИСЬ _____